[Vorname Name des Absenders]

[Strasse Nr.]

[PLZ Ort]

[Tel.]

[E-Mail]

**Einschreiben**

[Unternehmen]

[Strasse Nr.]

[PLZ Ort]

[Land]

[Ort, Datum]

**Mängelanzeige am Mietobjekt [Adresse]**

Sehr geehrte Damen und Herren

Nach meinem Einzug in das oben aufgeführte Mietobjekt musste ich leider nachfolgende Mängel feststellen, welche bei der Wohnungsübernahme nicht bemerkt wurden und im Übergabeprotokoll nicht enthalten sind:

1. [Mangel beschreiben, z.B. Defekte Heizung]
2. [Mangel beschreiben, z.B. Beschädigter Wohnzimmerboden]
3. [Mangel beschreiben]

Ich bitte Sie hiermit, die Mängel / den Mangel [Nummer/n einfügen] bis spätestens am [Datum] zu beheben. Die Mängel / der Mangel [Nummer/n einfügen] können / kann auf der Mängelliste ergänzt werden und müssen / muss nicht behoben werden.

Falls die Mängel / der Mangel bis zum Ablauf dieser Frist nicht behoben werden / wird, werde ich den nächsten fälligen Mietzins bei der vom Kanton bezeichneten Stelle hinterlegen.

Besten Dank und freundliche Grüsse

*Unterschrift*

[Vorname Nachname]

**Hinweis:** Sofern mehrere Mieter den Mietvertrag unterschrieben haben, müssen hier alle Mieter unterschreiben.